

# Privacystatement

Salarisadministratie-regelen.nl

Salarisadministratie-regelen.nl is ervan overtuigd dat de persoonlijke levenssfeer van haar relaties, alsook van haar bezoekers van de website van essentieel belang is. De persoonlijke gegevens worden dan ook met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd, geheel conform de eisen die de Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp) hieraan stelt. Salarisadministratie-regelen.nl is gevestigd te Gendt, Huigensstraat 2, 6691 EL Gendt en is verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen.

## Technische informatie

Over het algemeen kan onze website bezocht worden zonder dat uw persoonsgegevens aan ons worden doorgegeven. Evenals veel andere websites verzamelt deze website wel automatisch bepaalde niet-identificeerbare informatie over de gebruikers van de website, zoals bijvoorbeeld het Internet Protocol (IP)-adres van uw computer. Het IP-adres van uw Internet Service Provider, datum en tijd van toegang tot de website, het internetadres van de website vanwaar u rechtstreeks bent doorgelinkt naar onze website, het besturingssysteem dat u gebruikt, de onderdelen van de website die u bezoekt, de pagina's van de website die u heeft bezocht en de informatie die u heeft bekeken, en het materiaal dat u opstuurt of download van de website. Deze technische informatie wordt gebruikt voor het beheer van de website en systeembeheerder, en om de website nog te verbeteren. Deze technische gegevens mogen aan derden worden doorgegeven en kunnen permanent worden opgeslagen voor toekomstig gebruik.

## Cookies

Salarisadministratie-regelen.nl maakt gebruik van cookies en webstatistieken. Dat doen we om te kijken hoe bezoekers onze website gebruiken. Deze informatie helpt ons om de site te verbeteren. Een cookie is een bestand dat op uw computer wordt opgeslagen.

Bij een vervolfbezoek op onze website kunnen deze cookies worden herkend.

## Verwerking van persoonsgegevens

Als u ervoor kiest om ons vrijwillig informatie te verschaffen, zullen wij deze informatie gebruiken in overeenstemming met ons Privacy beleid. Persoonsgegevens van de medewerker (waaronder vast personeel, uitzendkrachten, sollicitanten en kandidaten). Op het moment dat u uw gegevens invult op onze website worden uw persoonsgegevens vastgelegd voor de uitvoering van onze dienstverlening. Uw persoonsgegevens worden verwerkt:

- (1) om u aanbiedingen te kunnen doen en/of informatie te kunnen verstrekken over de dienstverlening en overige activiteiten,
- (2) om een relatie met u aan te gaan en te onderhouden,
- (3) voor het bevorderen van persoonlijke ontwikkeling, waaronder training en opleiding,
- (4) voor managementdoeleinden waaronder managementinformatie, het verzorgen van interne controle en bedrijfsveiligheden, het uitvoeren van audits en accountantscontrole, en
- (5) om wet- en regelgeving na te kunnen komen.

## We verwerken onder andere de volgende persoonsgegevens:

- NAW gegevens, e-mail adres en andere contactgegevens;
- Geboortegegevens, leeftijd, burgerlijke staat, geslacht;
- Pasfoto, nationaliteit, BSN-nummer, ID bewijs, werkvergunning, VAR;
- Gegevens loonadministratie (waaronder loonheffingsverklaring, bankrekeningnummer);
- Loonbeslag/loonstroken;
- Bijhouden personeelsdossier;
- Overige niet reeds genoemde (persoons-)gegevens zoals o.a., maar niet beperkt tot, Curriculum vitae (CV), informatie over opleiding en werkervaring, referenties en getuigschriften etc. die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht(en).

Salarisadministratie-regelen.nl legt uitsluitend bijzondere persoonsgegevens vast als dat nodig is om aan haar wettelijke verplichtingen te voldoen, voor zover daar toestemming is gegeven, of indien dit anders toegelaten is bij of krachtens de wet. Met 'gevoelige persoonsgegevens' wordt bedoeld gegevens over ras, godsdienst of levensovertuiging, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, lidmaatschap vakvereniging, strafrechtelijke

persoonsgegevens en/of persoonsgegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag. Salarisadministratie-regelen.nl kan uw persoonsgegevens doorgeven aan andere Salarisadministratie-regelen.nl entiteiten, haar opdrachtgevers, onderaannemers (bijvoorbeeld gegevensbewerkers) die namens haar diensten verlenen, leveranciers, overheidsinstanties en andere zakelijke relaties. En in alle overige gevallen waarin wij hiertoe kunnen worden verplicht, bijvoorbeeld door een gerechtelijk bevel of een rechterlijk vonnis. Uw persoonsgegevens kunnen worden doorgegeven buiten Nederland. Salarisadministratie-regelen.nl heeft de nodige maatregelen genomen om te verzekeren dat alle doorgegeven persoonsgegevens adequaat worden beschermd. Persoonsgegevens van zakelijke relaties (opdrachtgevers, leveranciers, verkopers en elke andere instantie waar wij persoonsgegevens verzamelen van de werknemers van het bedrijf).

Salarisadministratie-regelen.nl verwerkt de persoonsgegevens van betrokkenen die werkzaam zijn voor ondernemingen waarmee wij zaken doen voor het doen van aanbiedingen voor en/of verstrekken van informatie over de dienstverlening en overige activiteiten en (2) een zakelijke relatie te onderhouden en een opdrachtovereenkomst te sluiten en te onderhouden. We verwerken onder andere de volgende persoonsgegevens: namen, contactgegevens en functies van contactpersonen. Salarisadministratie-regelen.nl kan de van haar zakelijke relaties verkregen persoonsgegevens doorgeven indien dit nodig is ter verwezenlijking van de doelstellingen van de zakenrelatie. Deze gegevens kunnen worden doorgegeven aan andere Salarisadministratie-regelen.nl entiteiten, aan sollicitanten of kandidaten, zakenpartners en onderaannemers (bv gegevensbewerkers) die namens haar diensten verlenen, en in alle overige gevallen waarin Salarisadministratie-regelen.nl hiertoe verplicht kan worden, bijvoorbeeld door een rechterlijk vonnis in die zin.

Persoonsgegevens kunnen worden doorgegeven buiten Nederland. Salarisadministratie-regelen.nl heeft de nodige maatregelen getroffen om te verzekeren dat alle doorgegeven persoonsgegevens adequaat worden beschermd.

### **Beveiligingsmaatregelen**

Salarisadministratie-regelen.nl doet er alles aan om uw persoonsgegevens optimaal te beveiligen tegen onrechtmatig gebruik. Wij doen dit aan de hand van fysieke, administratieve en technologische maatregelen. Bijvoorbeeld: alleen geautoriseerden hebben toegang tot de gegevens. Indien en voor zover gegevens worden verstrekt aan derden, is Salarisadministratie-regelen.nl met hen overeengekomen dat zij de persoonsgegevens eveneens optimaal beveiligen.

### **Inzage en/of wijzigen gegevens**

Voor medewerkers en opdrachtgevers: Als u inzage wenst in uw totale persoonsgegevensverwerking en/of gegevens wilt wijzigen of verwijderen die u zelf niet kunt aanpassen, dan kunt u contact opnemen met uw intermediair of contactpersoon bij Salarisadministratie-regelen.nl.

Voor overige relaties: U hebt recht op inzage en wijziging van de over u geregistreerde persoonsgegevens. U kunt daartoe contact opnemen met uw contactpersoon bij Salarisadministratie-regelen.nl.

### **Vragen, opmerkingen of klachten**

Hebt u vragen, opmerkingen of klachten over de bescherming van uw persoonsgegevens door Salarisadministratie-regelen.nl, dan kunt u schriftelijk contact met ons opnemen via [info@salarisadministratie-regelen.nl](mailto:info@salarisadministratie-regelen.nl). U kunt ons telefonisch bereiken via telefoonnummer 06 18 67 39 30.

### **Wijzigingen**

Salarisadministratie-regelen.nl kan van tijd tot tijd om uiteenlopende redenen veranderingen, aanvullingen of wijzigingen aanbrengen in haar

Privacystatement. Het meest actuele Privacystatement is te allen tijde op te vragen via [info@salarisadministratie-regelen.nl](mailto:info@salarisadministratie-regelen.nl). Deze versie is bijgewerkt op 18 december 2023.